



Pasaian, 2025eko martxoaren 19an

## **ALDI BATERAKO ADMINISTRARI BATEN LANPOSTU ESKAINTZA**

Pasaia Lezo Lizeotik, idazkaritzan errefortzu lanak egiteko administrari arduratsu eta dinamiko bat bilatzen dugu. Datozen bi hilabetetarako aurreikusten da, lan jardueraren %60an.

Baldintzak hauek dira:

- Euskarazko C1 titulua edo baliokidea izatea baloratuko da.
- Administrazioako goi mailako ikasketak izatea beharrezkoa izango da.
- Administrari lanetan esperientzia izatea baloratuko da.
- Ofimatikan trebezia izatea baloratuko da (Excel, Word, Access)
- Hautagaiek taldean lan egiteko gaitasuna, proaktiboak eta autonomia izatea baloratuko da.

Lanpostu honetara aurkeztu nahi izanez gero, bidal ezazue kurrikuluma martxoaren 28 baino lehen [administraria2025@lizeoa.eus](mailto:administraria2025@lizeoa.eus) helbide elektronikora.

Besterik gabe, adeitasunez,

**ZUZENDARITZA**